

**Муниципальное
казенное учреждение культуры
«Культурно-досуговый центр
«Усть-Луга»**

Приказ

12.05.2020 № 18 - П

Об утверждении плана мероприятий
по восстановлению штатного режима работы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по восстановлению штатного режима работы муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Усть-Луга», после снятия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение».
3. Настоящий приказ с приложением плана мероприятий вступает в силу с момента его подписания. (Приложение №.1)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Астахова С.Г.

**План мероприятий по восстановлению штатного режима работы организаций культуры
Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Усть-Дуга»
(наименование субъекта Российской Федерации)**

Культурно-досуговый центр учреждения			
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
1	Обеспечение работы учреждений в формате онлайн-трансляций	Директор Астахова С.Г.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
2	Обеспечение выхода на работу специалистов и сотрудников учреждения с целью проведения санитарной обработки и уборки помещений.	Директор Астахова С.Г.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
3	Перевод сотрудников учреждения с дистанционного режима работы на обычный трудовой режим	Директор Астахова С.Г.	С момента отмены ограничительных мер.
4	Корректировка Планов на второе полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в 1 полугодии	Директор Астахова С.Г.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
5	Корректировка режима посещения культурно-просветительских и массовых мероприятий с учетом сохраняющейся опасности распространения короновирусной инфекции.	Директор Астахова С.Г.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
6	Определение ограничений по предельному	Директор	Постоянно, до момента

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
	количеству участников мероприятий (при наличии)	Астахова С.Г.	снятия карантинных мер
7	Контроль за состоянием систем обеспечения деятельности учреждения	Директор Астахова С.Г.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
8	Проведение санитарной обработки и уборки помещений перед началом посещений обучающихся и их родителей.	Директор Астахова С.Г.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
Художественный руководитель			
1	Обеспечение творческого процесса в режиме удалённой работы: онлайн-репетиции индивидуально и в малых группах.	Художественный руководитель Банкина Е.Л.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
2	Разработка новых репертуарные планов и творческих программ которые планируются после снятия запрета на проведение культурно-массовых мероприятий (с учётом переноса мероприятий несостоявшихся в первом полугодии)	Художественные руководители Банкина Е.Л.	в течение 14 дней с момента отмены карантинных мер
3	Возобновление репетиционного процесса текущего репертуара и премьерных постановок в зданиях театров и концертных организаций в очном режиме	Художественные руководители Банкина Е.Л.	в течение 1 дня с момента отмены карантинных мер
4	Культурорганизатор		
1	Обеспечение проведения индивидуальных и	Культурорганизатор	Постоянно, до момента

<i>№ пп</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>	<i>Сроки исполнения</i>
	Мелкогрупповых занятий с обучающимися в целях выполнения планов.	Горбунова Л.А.	снятия карантинных мер
2	Проведение занятий в клубных формированиях и кружках с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции.	Культурорганизатор Горбунова Л.А.	в течение 1 дня с момента отмены карантинных мер
3	Разработка новых репертуарные планов и творческих программ которые планируются после снятия запрета на проведение культурно-массовых мероприятий (с учётом переноса мероприятий несостоявшихся в первом полугодии)	Культурорганизатор Горбунова Л.А.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
4			
<i>Режиссер</i>			
1	Обеспечение творческого процесса в режиме удалённой работы: онлайн-репетиции индивидуально и в малых группах.	Режиссер Зверева М.А.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер
2	Проведение занятий в клубных формированиях и кружках с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции.	Режиссер Зверева М.А.	С момента снятия карантинных мер
3	Разработка новых репертуарные планов и творческих программ которые планируются после снятия запрета на проведение культурно-массовых мероприятий (с учётом переноса мероприятий)	Режиссер Зверева М.А.	Постоянно, до момента снятия карантинных мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
несостоявшихся в первом полугодии)			
Центр Водской культуры			
1	Обеспечение работы Центра в формате онлайн-трансляций	Заведующая Центром водской культуры Ильина М.П.	постоянно
2	Открытие экспозиционно-выставочных помещений Центра водской культуры для одиночных посетителей, с учетом ограниченного доступа	Заведующая Центром водской культуры Ильина М.П.	по истечении 5 недель с момента отмены карантинных мер
4	Корректировка режима посещения Центра водской культуры с учетом сохраняющейся опасности заражения коронавирусом инфекции (COVID-19)	Заведующая Центром водской культуры Ильина М.П.	С момента снятия карантинных мер
5	Корректировка Планов выставочной работы Центра Водской культуры на II полугодие 2020 г. с учетом переноса мероприятий, планировавшихся к реализации в I полугодии 2020 г.	Заведующая Центром водской культуры Ильина М.П.	До 1 июня.
6	<i>Усть-Дужская сельская библиотека</i>		
1	Уведомление читателей о возвращении библиотеки к рабочим процессам в полном объеме и переход в штатный режим работы (сайт, СМИ и т.д.)	Заведующая библиотекой Гуторова А.А.	в течение 3 рабочих дней с момента отмены карантинных мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
2	Корректировка режима посещения библиотеки с учетом сохраняющейся опасности заражения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заведующая библиотекой Гуторова А.А.	В течение 3 рабочих дней с момента отмены карантинных мер
3	Организация и проведение в библиотеках: – дней открытых дверей; – презентации выставок:	Заведующая библиотекой Гуторова А.А.	В течение 5 рабочих дней с момента отмены временной приостановки работы с посетителями
4	Разработка новых планов и творческих программ которые планируются после снятия запрета на проведение культурно-массовых мероприятий (с учётом переноса мероприятий несостоявшихся в первом полугодии)	Заведующая библиотекой Гуторова А.А.	До 1 июня