



**Совет депутатов  
муниципального образования  
«Усть-Лужское сельское поселение»  
Кингисеппского муниципального района  
Ленинградской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 февраля 2020 года № 48

Об утверждении Порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 14.03.1995г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014г. № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», Уставом муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, решением Совета депутатов от 29.11.2019г. №32 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 30 марта 2018 года №246 «Об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области в новой редакции», Совет депутатов муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по строительству, транспорту, связи и жилищно-коммунальной инфраструктуре.
3. Решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» и вступает в силу с момента подписания, но не ранее следующего дня после официального опубликования.

Глава муниципального образования  
«Усть-Лужское сельское поселение»



Н.С.Миркасымова

## ПОРЯДОК

### предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предусматривает процедуру предоставления порубочного билета и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (далее - процедура) на территории МО «Усть-Лужское сельское поселение», расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности МО «Усть-Лужское сельское поселение», и землях, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Порядок) в случаях осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

1.2. Органом, осуществляющим проведение процедуры, является администрация МО «Усть-Лужское сельское поселение».

1.3. Вырубка (снос) деревьев и кустарников производится на основании порубочного билета на вырубку (снос) деревьев и кустарников (далее - порубочный билет), выдаваемого администрацией МО «Усть-Лужское сельское поселение» по форме согласно приложению № 1 к Порядку. Порубочный билет подписывается главой администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение», либо уполномоченным им должностным лицом.

Пересадка деревьев и кустарников на территории городского поселения производится на основании разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее-разрешение на пересадку), выдаваемого администрацией МО «Усть-Лужское сельское поселение» по форме согласно приложению №2 к Порядку. Разрешение на пересадку утверждается главой администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение», либо уполномоченным им должностным лицом.

1.4. Случаи, в которых требуется проведение *процедуры*:

– при капитальном строительстве (реконструкции) зданий, сооружений, дорог, коммуникаций и других объектов капитального строительства, предусмотренных утвержденной и согласованной в установленном порядке градостроительной документацией;

– при производстве земляных работ, связанных с проведением инженерных изысканий для подготовки проектной документации, размещением временных сооружений;

1.5. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется без взимания платы.

1.6. Форма подачи заявителем документов, необходимых для проведения процедуры:

Застройщик земельного участка (законный представитель застройщика) обращается лично с заявлением на бумажном носителе о проведении процедуры в администрацию МО «Усть-Лужское сельское поселение» или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, или в электронном виде через функционал электронной приемной на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.

## **Глава 2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА**

2.1. Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры по выдаче порубочного билета:

а. при капитальном строительстве (реконструкции) зданий, сооружений, дорог, коммуникаций и других объектов капитального строительства, предусмотренных утвержденной и согласованной в установленном порядке градостроительной документацией:

– копия схемы планировочной организации земельного участка с отображением решений из проектной документации по планировке и благоустройству территории;

– план-схема деревьев и кустарников, находящихся на земельном участке, в том числе деревьев и кустарников, подлежащих сносу.

б. При производстве земляных работ, связанных с проведением инженерных изысканий для подготовки проектной документации, размещением временных сооружений:

– копия документа, подтверждающего производство земляных работ, проведение инженерных изысканий;

– план-схема деревьев и кустарников, находящихся на земельном участке, в том числе деревьев и кустарников, подлежащих сносу.

2.2. Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры – 30 календарных дней.

2.3. Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры по выдаче порубочного билета:

– акт обследования деревьев и кустарников;

– порубочный билет (на основании акта обследования) выдается после оплаты восстановительной стоимости за вынужденный снос зеленых насаждений;

– либо мотивированный отказ в выдаче порубочного билета.

2.4. Порубочный билет выдается сроком на один год.

Срок действия порубочного билета может продлеваться ежегодно, но не должен превышать срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства.

2.5. Перечень оснований для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры по выдаче порубочного билета:

– отсутствие полного пакета документов, предусмотренных в п. 2.1. настоящего Порядка;

– заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

2.6. Основания для приостановления проведения процедуры по выдаче порубочного билета отсутствуют.

2.7. Основания для отказа в проведении процедуры по выдаче порубочного билета:

1) не подтверждение при непосредственном обследовании деревьев и кустарников заявленных причин сноса;

2) отказ заявителя от оплаты восстановительной стоимости зеленых насаждений, заявленных к сносу;

3) обращения неправомочного лица;

4) отсутствие или предоставление неполного перечня документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка.

### **Глава 3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ**

3.1. Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры по выдаче разрешения на пересадку деревьев и кустарников:

а. При капитальном строительстве (реконструкции) зданий, сооружений, дорог, коммуникаций и других объектов капитального строительства, предусмотренных утвержденной и согласованной в установленном порядке градостроительной документацией:

– копия схемы планировочной организации земельного участка с отображением решений из проектной документации по планировке и благоустройству территории;

– план-схема деревьев и кустарников, находящихся на земельном участке, в том числе зеленых насаждений, подлежащих пересадке.

б. При производстве земляных работ, связанных с проведением инженерных изысканий для подготовки проектной документации, размещением временных сооружений:

– копия документа, подтверждающего производство земляных работ, проведение инженерных изысканий;

– план-схема зеленых насаждений, находящихся на земельном участке, в том числе зеленых насаждений, подлежащих пересадке.

3.2. Срок проведения процедуры: предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры – 30 календарных дней.

3.3. Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры по выдаче разрешения на пересадку деревьев и кустарников:

- акт обследования деревьев и кустарников;
- разрешение на пересадку деревьев и кустарников;
- либо мотивированный отказ в выдаче разрешения на пересадку.

3.4. Разрешение на пересадку выдается сроком на один год.

Срок разрешения на пересадку может продлеваться ежегодно, но не должен превышать срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства.

3.5. Перечень оснований для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры по выдаче разрешения на пересадку деревьев и кустарников:

- отсутствие полного пакета документов, предусмотренных в п. 3.1. настоящего Порядка;
- заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

3.6. Основания для приостановления проведения процедуры по выдаче по выдаче разрешения на пересадку деревьев и кустарников отсутствуют.

3.7. Основания для отказа в проведении процедуры по выдаче разрешения на пересадку деревьев и кустарников:

- 1) не подтверждение при непосредственном обследовании деревьев и кустарников заявленных пересадки деревьев и кустарников;
- 2) обращения неправомочного лица;
- 3) отсутствия или предоставления неполного перечня документов, указанных в п. 3.1. настоящего Порядка.

## ПОРУБОЧНЫЙ БИЛЕТ

на вырубку (снос) деревьев и кустарников на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и землях, государственная собственность на которые не разграничена

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу порубочного билета

«Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района  
Ленинградская области

на снос деревьев и кустарников)

на основании акта обследования деревьев и кустарников от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
разрешить:

вырубку \_\_\_\_\_,  
(указать вид насаждений, кол-во в шт.)

необходимо сохранить \_\_\_\_\_  
(указать вид насаждений, кол-во в шт.)

на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_,

расположенном по адресу:

Срок действия порубочного билета \_\_\_\_\_

Глава администрации

МО «Усть-Лужское сельское поселение» \_\_\_\_\_

М.П.

Разрешение получил \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО представителя юридического лица, физического лица)

Разрешение на снос деревьев и кустарников не действительно без прилагаемой схемы для сноса зеленых насаждений.

## РАЗРЕШЕНИЕ НА ПЕРЕСАДКУ

деревьев и кустарников на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и землях, государственная собственность на которые не разграничена

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения  
«Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района  
Ленинградская области \_\_\_\_\_  
на пересадку деревьев и кустарников)

на основании акта обследования деревьев и кустарников от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
разрешить:

пересадку \_\_\_\_\_,  
(указать вид насаждений, кол-во в шт.)

необходимо сохранить \_\_\_\_\_.  
(указать вид насаждений, кол-во в шт.)

на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_,

расположенном по адресу : \_\_\_\_\_

Срок действия разрешения на пересадку

Глава администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение» \_\_\_\_\_  
М.П.

Разрешение получил \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО представителя юридического лица, физического лица)

Разрешение на пересадку деревьев и кустарников не действительно без прилагаемой схемы  
для сноса зеленых насаждений.