



**Совет депутатов
Усть-Лужского сельского поселения
Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области
(пятого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 19 сентября 2025 года № 88

Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее — Положение).

2. Решение Совета депутатов муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области от 08 апреля 2022 года № 204 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» признать утратившим силу.

2.1. Решение Совета депутатов муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области от 17 января 2025 года № 43 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением Советом депутатов муниципального образования «Усть-Лужское сельское поселение» от 08 апреля 2022 года № 204».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской

области, а также в сетевом издании «Ленинградское областное информационное агентство /ЛЕНОБЛИНФОРМ/».

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Усть-Лужского сельского поселения



Н.С.Миркасимова

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Усть-Лужского** **сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области**

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее соответственно - Положение и Усть-Лужское сельское поселение, сельское поселение) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Усть-Лужского сельского поселения органами местного самоуправления Усть-Лужского сельского поселения (далее – органы местного самоуправления) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Уставом Усть-Лужского сельского поселения.

2. Порядок управления и распоряжения отдельными видами имущества сельского поселения может регулироваться другими муниципальными правовыми актами с учетом положений жилищного, бюджетного, земельного, водного и лесного законодательства, законодательства о недрах и объектах животного мира, иных норм федерального законодательства, настоящего Положения.

Статья 2. Состав имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. В собственности Усть-Лужского сельского поселения может находиться имущество, предусмотренное федеральным законом.

2. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям федерального закона, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. В целях решения вопросов местного значения могут создаваться муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения (далее муниципальные унитарные предприятия), муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления (далее - муниципальные казенные предприятия), муниципальные учреждения и другие организации.

Муниципальное учреждение может быть муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением или муниципальным автономным учреждением.

4. Имущество, находящееся в муниципальной собственности сельского поселения, закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъекта во владение,

пользование и распоряжение.

5. Средства местного бюджета и иные объекты муниципальной собственности сельского поселения, не закрепленные за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями, составляют казну Усть-Лужского сельского поселения.

6. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения, предоставляются муниципальным предприятиям, муниципальным казенным предприятиям, муниципальным учреждениям в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта.

7. Муниципальное имущество может находиться как на территории Усть-Лужского сельского поселения, так и за его пределами.

8. Усть-Лужское сельское поселение приобретает право муниципальной собственности на новую вещь, изготовленную или созданную за счет бюджетных средств Усть-Лужского сельского поселения с соблюдением закона и иных правовых актов.

Поступления, полученные в результате использования муниципального имущества (плоды, продукция, доходы), принадлежат лицу, использующему это имущество на законном основании, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или договором об использовании этого имущества.

Право муниципальной собственности на имущество, которое имеет собственник, может быть приобретено Усть-Лужским сельским поселением на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки об отчуждении этого имущества, заключаемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Право муниципальной собственности на здания, сооружения и другое вновь создаваемое недвижимое имущество, подлежащее государственной регистрации, возникает с момента такой регистрации.

9. Приобретение имущества в собственность Усть-Лужского сельского поселения осуществляется администрацией Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее — администрация Усть-Лужского сельского поселения), муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями в целях реализации возложенных на них полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Застройщик строительства обязан оформить необходимую документацию для постановки объекта на государственный кадастровый учет и для государственной регистрации права муниципальной собственности на объект.

11. Обязанность по обеспечению государственной регистрации права муниципальной собственности на вновь созданный, реконструированный объект возлагается на администрацию Усть-Лужского сельского поселения.

Статья 3. Основания прекращения права муниципальной собственности на имущество Усть-Лужского сельского поселения

1. Основаниями прекращения права муниципальной собственности на имущество сельского поселения являются:

- отчуждение муниципальным образованием имущества другим лицам, в том числе посредством передачи объектов муниципальной собственности сельского поселения в федеральную и государственную собственность, передача муниципальным образованием имущества в собственность других муниципальных образований;
- гибель или уничтожение имущества;
- принудительное изъятие имущества по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством субъекта;
- утрата права собственности на имущество в иных случаях, предусмотренных

федеральным законодательством и законодательством субъекта.

2. Безвозмездное отчуждение имущества сельского поселения не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и принятыми в соответствии с ним законами субъекта.

Статья 4. Цели управления и распоряжения имуществом Усть-Лужского сельского поселения

1. Управление и распоряжение имуществом сельского поселения направлены на достижение следующих целей:

- увеличение доходов бюджета сельского поселения;
- оптимизация структуры муниципальной собственности сельского поселения в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для роста экономики сельского поселения;
- вовлечение максимального количества объектов муниципальной собственности сельского поселения в процесс совершенствования управления;
- использование муниципальной собственности сельского поселения в качестве инструмента для привлечения инвестиций в реальный сектор экономики сельского поселения;
- полная инвентаризация объектов муниципальной собственности сельского поселения, разработка и реализация системы учета этих объектов и оформление прав на них;
- повышение эффективности управления муниципальной собственностью сельского поселения с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления;
- классификация объектов муниципальной собственности сельского поселения по признакам, определяющим специфику управления;
- оптимизация количества объектов управления и переход к пообъектному управлению;
- определение порядка управления по каждому объекту (группе объектов);
- обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципальной собственности сельского поселения;
- обеспечение гласности при совершении сделок с объектами муниципальной собственности сельского поселения;
- обеспечение равных прав всех субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с объектами муниципальной собственности сельского поселения;
- обеспечение защиты имущественных интересов сельского поселения в отношении муниципальной собственности сельского поселения, в том числе от рисков, гибели и повреждения, в случае непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

Статья 5. Органы местного самоуправления Усть-Лужского сельского поселения, организации и иные субъекты, осуществляющие управление и распоряжение имуществом Усть-Лужского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения, как собственника принадлежащего ему имущества, могут приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в рамках своей компетенции, установленной Уставом.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения, осуществляющие полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения:

- Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее — Совет депутатов Усть-Лужского

сельского поселения);

- администрация Усть-Лужского сельского поселения;

3. В случаях и порядке, предусмотренных нормативными актами сельского поселения, от имени сельского поселения по специальному поручению органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам управления и распоряжения имуществом сельского поселения могут выступать иные юридические лица, граждане.

Статья 6. Учет имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. Муниципальное имущество подлежит обязательному учету.

2. Учет муниципального имущества осуществляется специалистом администрации Усть-Лужского сельского поселения в реестре муниципального имущества Усть-Лужского сельского поселения (далее - реестр муниципального имущества), а в случае передачи полномочий в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – лицом, указанным в соглашении о передаче полномочий.

3. Учет и ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Форма реестра муниципального имущества утверждается администрацией Усть-Лужского сельского поселения.

4. Объектом учета муниципального имущества Усть-Лужского сельского поселения является следующее муниципальное имущество Усть-Лужского сельского поселения:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

движимые вещи либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает 10 000 (десять тысяч) рублей;

иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает 10 000 (десять тысяч) рублей.

Включению в реестр муниципального имущества подлежат, независимо от стоимости, находящиеся в собственности Усть-Лужского сельского поселения:

документарные ценные бумаги (акции) и бездокументарные ценные бумаги;

сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества.

Статья 7. Полномочия Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения

Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъекта и Уставом, решениями Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения:

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных

федеральными законами;

- определяет порядок и условия приватизации имущества сельского поселения в соответствии с действующим законодательством;

- утверждает прогнозный план (программу) приватизации имущества сельского поселения и отчет о его исполнении;

- принимает решение об участии в учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

- принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

- определяет порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием;

- распоряжается, владеет и пользуется в порядке, установленном федеральными законами, имуществом, закрепленным за муниципальным образованием или приобретенным за счет средств, выделенных из бюджета сельского поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;

- устанавливает порядок определения арендной платы за пользование объектами муниципального имущества сельского поселения, а также устанавливает порядок, условия и сроки ее внесения;

- осуществляет иные полномочия, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта, Уставом, настоящим Положением.

Статья 8. Полномочия администрации Усть-Лужского сельского поселения

Администрация Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта, Уставом, решениями Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения:

- от имени сельского поселения управляет имуществом сельского поселения;

- закрепляет имущество сельского поселения за муниципальными унитарными предприятиями - на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями - на праве оперативного управления;

- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;

- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- ведет учет и реестр имущества сельского поселения в соответствии с пунктом 3 статьи 6 настоящего Положения;

- утверждает типовой устав (за исключением типовых уставов, утвержденных федеральным законодательством) муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- утверждает типовой трудовой договор, заключаемый с руководителем муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- утверждает изменения в уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- от имени сельского поселения осуществляет полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, муниципальных казенных предприятий, учредителя (участника) юридических лиц иных организационно-

правовых форм, учредителем (участником) которых вправе выступать сельское поселение;

- от имени сельского поселения является представителем в сделках по приобретению имущества в собственность сельского поселения, а также иных сделках, предметом которых является имущество сельского поселения;

- принимает решение о мене муниципального имущества, и заключает соответствующий договор;

- определяет соответствующим правовым актом, условия передачи в залог имущества сельского поселения;

- вносит в Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения проект прогнозного плана (программы) приватизации имущества Усть-Лужского сельского поселения;

- вносит, в том числе по итогам конкурса, Главе администрации Усть-Лужского сельского поселения предложения о назначении и о досрочном прекращении полномочий представителей сельского поселения в органах управления юридических лиц, в уставных капиталах которых имеется муниципальная собственность (акции, доли, паи);

- вносит в соответствующие органы государственной власти предложения о передаче объектов федеральной собственности или собственности Ленинградской области, находящихся на территории сельского поселения, в собственность сельского поселения;

- вносит в соответствующие органы государственной власти предложения о передаче объектов муниципальной собственности в федеральную собственность или государственную собственность Ленинградской области;

- осуществляет контроль за деятельностью муниципальных хозяйствующих субъектов;

- осуществляет контроль за использованием имущества сельского поселения, переданного в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, пользование;

- осуществляет изъятие закрепленного за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества сельского поселения;

- принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд;

- выступает продавцом внесенного в прогнозный план (программу) приватизации имущества сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъекта и правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения;

- выступает арендодателем и ссудодателем имущества сельского поселения, заключает договоры аренды, купли-продажи и безвозмездного пользования;

- планирует использование земель, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения;

- передает имущество сельского поселения в государственную собственность, осуществляет прием объектов государственной собственности в муниципальную собственность сельского поселения в порядке, установленном в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъекта и правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством субъекта, Уставом сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения.

Глава администрации Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения:

- организует разработку проектов нормативных правовых актов, определяющих порядок управления муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения, и представляет их на утверждение Совету депутатов Усть-Лужского сельского поселения;

- организует разработку проектов нормативных правовых актов, определяющих порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и представляет их на утверждение Совету депутатов Усть-Лужского сельского поселения;

- назначает на должности и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, Уставом сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения.

Статья 9. Распоряжение имуществом Усть-Лужского сельского поселения

1. Распоряжение имуществом сельского поселения включает в себя:

- отчуждение имущества сельского поселения;
- передача имущества сельского поселения в федеральную собственность или собственность Ленинградской области;
- аренда имущества сельского поселения;
- залог имущества сельского поселения;
- предоставление имущества сельского поселения в безвозмездное пользование;
- передача имущества сельского поселения в доверительное управление;
- передача муниципального имущества на основании концессионного соглашения;
- иные формы распоряжения, предусмотренные законодательством.

Статья 10. Положения об отчуждении имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. Под отчуждением имущества сельского поселения в целях настоящего Положения понимаются любые действия, основанные на волеизъявлении органов местного самоуправления сельского поселения, в результате которых сельское поселение утрачивает право собственности на отчуждаемое имущество.

2. Отчуждение имущества сельского поселения производится на основании правового акта администрации Усть-Лужского сельского поселения, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством субъекта, Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения.

3. Отчуждение имущества сельского поселения в процессе приватизации регулируется настоящим положением, федеральным законодательством, и принятыми в соответствии с ним правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения о приватизации муниципального имущества.

4. Заключение договора купли-продажи муниципального имущества, для распоряжения которым требуется согласие Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения, осуществляется путем продажи этого имущества на торгах в порядке, установленном действующим законодательством. Требование о продаже муниципального имущества на торгах не применяется в отношении сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности муниципального предприятия, за исключением отчуждения основных фондов муниципального предприятия.

Статья 11. Основания приема объектов государственной собственности Ленинградской области в собственность Усть-Лужского сельского поселения

1. Основанием приема объектов государственной собственности Ленинградской области в собственность сельского поселения является:

- нахождение в государственной собственности Ленинградской области объектов, которые могут находиться в муниципальной собственности и нахождение которых в государственной собственности Ленинградской области не допускается, в том числе в результате разграничения полномочий между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

- необходимость либо использование объектов государственной собственности Ленинградской области органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями для целей, установленных в соответствии с федеральным законом.

Статья 12. Условия приема объектов государственной собственности Ленинградской области в собственность Усть-Лужского сельского поселения

1. Прием объектов государственной собственности Ленинградской области в собственность сельского поселения по основаниям, предусмотренным статьей 16 настоящего Положения, осуществляется безвозмездно.

Статья 13. Передача имущества Усть-Лужского сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований

1. Основанием передачи имущества Усть-Лужского сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований является разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления.

2. Передача имущества сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований осуществляется с учетом требований федерального законодательства, законодательства субъекта и нормативных правовых актов сельского поселения.

Статья 14. Основания отказа в передаче имущества Усть-Лужского сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований

1. В передаче имущества сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований может быть отказано в случаях, установленных федеральными законами.

Статья 15. Общий порядок принятия решения о передаче имущества Усть-Лужского сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований

1. Инициатива передачи имущества сельского поселения в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований принадлежит Совету депутатов Усть-Лужского сельского поселения, Главе Усть-Лужского сельского поселения, должностным лицам администрации Усть-Лужского сельского поселения.

2. Органы (и должностные лица), указанные в пункте 1 настоящей статьи, вносят в администрацию Усть-Лужского сельского поселения предложения о передаче имущества сельского поселения, которые должны содержать:

- правовое и финансово-экономическое обоснование необходимости передачи имущества сельского поселения;
- проект перечня имущества сельского поселения, подлежащих передаче.

3. Администрация Усть-Лужского сельского поселения в течение 30 календарных дней после получения предложения о передаче имущества сельского поселения:

- рассматривает данное предложение на предмет соответствия требованиям федерального законодательства, законодательства субъекта, правовых актов органов местного самоуправления;
- разрабатывает проект правового акта администрации Усть-Лужского сельского поселения о передаче либо отказе в передаче имущества сельского поселения.

4. К проекту правового акта администрации Усть-Лужского сельского поселения о передаче имущества сельского поселения должен быть приложен согласованный с Советом депутатов Усть-Лужского сельского поселения перечень имущества сельского поселения, подлежащего передаче.

5. При составлении перечня имущества сельского поселения, подлежащего передаче в федеральную собственность, государственную собственность Ленинградской области или муниципальную собственность других муниципальных образований, администрация Усть-Лужского сельского поселения должна исходить из необходимости сохранения технологического единства инженерных, учебных, лечебно-профилактических комплексов (систем), обеспечения необходимых требований в организации безопасной эксплуатации объектов, а также предотвращения вывода их из состава объектов, не являющихся автономными по характеру их функционирования.

6. В случае если администрацией Усть-Лужского сельского поселения разрабатывается проект правового акта администрации Усть-Лужского сельского поселения об отказе в передаче имущества сельского поселения, к нему должно быть приложено заключение администрации Усть-Лужского сельского поселения должна с мотивированным обоснованием необходимости данного отказа.

Статья 16. Принятие объектов государственной собственности в муниципальную собственность Усть-Лужского сельского поселения

Основания принятия объектов государственной собственности в собственность сельского поселения:

- разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления;
- наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями;
- необходимость объектов государственной собственности Ленинградской области для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

Статья 17. Аренда имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. Имущество сельского поселения может сдаваться в аренду с целью его наиболее эффективного использования.

2. Порядок сдачи имущества сельского поселения в аренду устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения в

соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта.

3. Арендная плата за пользование имуществом сельского поселения подлежит зачислению в доход бюджета сельского поселения в порядке, установленном Советом депутатов Усть-Лужского сельского поселения.

4. Особенности сдачи в аренду земельных участков и других обособленных природных объектов, виды имущества, сдача которого в аренду не допускается или ограничивается, определяются в соответствии с законодательством субъекта и федеральным законодательством.

5. Не допускается передача имущества сельского поселения в аренду, если в результате происходит изменение целевого использования имущества.

Статья 18. Продажа имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. Продажа имущества сельского поселения осуществляется с торгов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемого в соответствии с ним нормативного правового акта администрации Усть-Лужского сельского поселения.

2. Продажа земельных участков осуществляется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Предоставление имущества сельского поселения в безвозмездное пользование

1. Имущество сельского поселения может предоставляться в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Имущество сельского поселения передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством.

Передача в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, являющихся имуществом сельского поселения, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах субъекта Российской Федерации, осуществляется в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

3. Имущество сельского поселения может быть передано в безвозмездное пользование на срок до трех лет. По истечении указанного срока его продление может осуществляться периодически на три года.

4. Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Усть-Лужского сельского поселения, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Войскам национальной гвардии Российской Федерации здания (помещения), сооружения и земельные участки, на период подготовки и выполнения ими служебно-боевых задач, предоставляются с учётом Постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2025 г. № 972 «Об утверждении Правил предоставления войскам национальной гвардии Российской Федерации зданий (помещений), сооружений и земельных участков на период подготовки и выполнения ими служебно-боевых задач».

Статья 20. Залог имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. Решение о передаче в залог имущества сельского поселения принимается

администрацией Усть-Лужского сельского поселения.

Имущество сельского поселения стоимостью более одного процента от собственных доходов бюджета сельского поселения (в финансовом году, соответствующем передаче в залог имущества сельского поселения) может быть передано в залог только по согласованию с Советом депутатов Усть-Лужского сельского поселения, оформленному решением Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения.

Условия передачи в залог имущества сельского поселения определяются правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством.

2. Залог имущества сельского поселения может осуществляться в соответствии с федеральным законодательством для обеспечения:

- обязательств сельского поселения;
- обязательств муниципальных предприятий;
- обязательств иных хозяйствующих субъектов расположенных на территории

сельского поселения.

3. Предметом залога может быть любое имущество, в том числе вещи и имущественные права (требования), за исключением имущества, изъятого из оборота или уступка прав на которое другому лицу запрещена федеральным законом.

4. Не могут быть предметом залога следующие объекты муниципального имущества:

1) изъятые из оборота в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) муниципальные музеи, архивы, библиотеки, театры, картинные галереи, выставки, дома и дворцы культуры, объекты спорта и детского досуга, основного и дополнительного образования, здравоохранения;

3) приватизация которых запрещена;

4) часть (части) недвижимых объектов, раздел которых в натуре невозможен без изменения их целевого назначения;

иное имущество, залог которого не допускается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Залог отдельных видов имущества может быть федеральным законом запрещен или ограничен.

Статья 21. Передача имущества Усть-Лужского сельского поселения

1. Имущество сельского поселения может быть передано в доверительное управление доверительным управляющим - коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям.

В случаях, когда доверительное управление имуществом осуществляется по основаниям, предусмотренным федеральным законом, доверительным управляющим может быть гражданин, не являющийся предпринимателем, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.

Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления, унитарному предприятию.

2. Виды имущества, которое не может быть в доверительном управлении, определяется федеральными законами.

3. Решение о передаче и условия передачи имущества сельского поселения в доверительное управление принимается (определяются) администрацией Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством.

4. Имущество сельского поселения на праве владения и (или) пользования передается на основании концессионного соглашения в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

**Статья 22. Виды юридических лиц, создаваемых на основе (с использованием)
муниципальной собственности Усть-Лужского сельского поселения**

Усть-Лужское сельское поселение на основе (с использованием) имущества сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством может создавать (выступать учредителем, быть участником):

- муниципальные унитарные предприятия;
- муниципальные казенные предприятия;
- муниципальные учреждения;
- юридические лица иных организационно-правовых форм, учредителем (участником) которых вправе выступать сельское поселение.

**Статья 23. Создание муниципального предприятия,
муниципального учреждения**

1. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия создаются в целях наиболее эффективного осуществления отдельных видов деятельности, необходимых для комплексного социально-экономического развития сельского поселения, а также в случаях, если осуществление отдельных видов деятельности предусмотренных федеральным законодательством исключительно для муниципальных унитарных предприятий.

2. Муниципальные учреждения создаются для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

3. С предложением о создании муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения вправе выступать администрация Усть-Лужского сельского поселения, Глава Усть-Лужского сельского поселения, Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения, организации, граждане.

4. Решение о создании муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения принимается администрацией Усть-Лужского сельского поселения.

5. Создание муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

6. Формирование уставного фонда создаваемого муниципального унитарного предприятия осуществляется за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Федеральным законодательством могут быть определены виды имущества, за счет которого не может формироваться уставный фонд муниципального унитарного предприятия.

7. Формирование уставного фонда создаваемого муниципального унитарного предприятия осуществляется за счет средств местного бюджета при условии, что решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусмотрены расходы на указанные цели.

**Статья 24. Основные требования, предъявляемые к нормативному правовому акту
администрации Усть-Лужского сельского поселения о создании муниципального
предприятия (учреждения)**

1. Нормативный правовой акт администрации Усть-Лужского сельского поселения о создании муниципального предприятия (учреждения) должен содержать следующие

положения:

- о создании муниципального предприятия (учреждения) и полное наименование создаваемого муниципального предприятия, муниципального учреждения;
- о целях и предмете деятельности муниципального предприятия (учреждения);
- об утверждении устава (положения) муниципального предприятия (учреждения);
- о составе имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, за муниципальным учреждением и муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления;
- о подчиненности муниципального предприятия (учреждения) органу местного самоуправления сельского поселения;
- о совершении других необходимых юридических действий, связанных с созданием муниципального предприятия (учреждения);
- другие необходимые положения.

Статья 25. Руководитель муниципального предприятия (учреждения)

1. Непосредственное управление деятельностью муниципального предприятия (учреждения) осуществляет руководитель, назначаемый на должность в порядке, установленным нормативным правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения.

Руководитель муниципального предприятия (учреждения) несет ответственность перед муниципальным образованием за последствия своих действий (бездействия), связанных с руководством деятельностью муниципального предприятия (учреждения), в соответствии с федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия (учреждения) и заключенным с ним трудовым договором.

2. Руководитель муниципального предприятия (учреждения) действует от имени муниципального предприятия (учреждения) без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального предприятия (учреждения), осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством субъекта.

3. В трудовой договор с руководителем муниципального предприятия (учреждения), если иное не предусмотрено федеральным законодательством, должны включаться обязательства руководителя по обеспечению в деятельности муниципального предприятия (учреждения):

- эффективного использования имущества, закрепляемого за муниципальным предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;
- использования бюджетных средств по целевому назначению;
- своевременности уплаты налогов, сборов, иных платежей и выплаты заработной платы;
- представления в органы местного самоуправления сельского поселения отчетности, предусмотренной правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения;
- иных положений в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта.

В трудовой договор, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, также подлежат включению положения о персональной ответственности руководителя муниципального предприятия (учреждения) за результаты деятельности муниципального предприятия (учреждения).

4. Руководители муниципальных предприятий (учреждений) подлежат аттестации в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения.

Статья 26. Имущество муниципального предприятия

1. Имущество сельского поселения закрепляется за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, за муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления.

2. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются муниципальным предприятиям в аренду, муниципальным казенным предприятиям в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

3. Муниципальное унитарное предприятие может приобретать имущество и распоряжаться им в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством субъекта, Уставом, правовыми актами администрации Усть-Лужского сельского поселения и требованиями настоящего Положения.

4. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия сельского поселения, как собственника имущества, от лица которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения. Согласие оформляется правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта и с учетом требований настоящего Положения, иных правовых актов администрации Усть-Лужского сельского поселения.

4.1. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное унитарное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным унитарным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

4.2. Муниципальное унитарное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, собственность на который не разграничена, с согласия сельского поселения, как собственника имущества, от лица которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

5. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия сельского поселения, как собственника имущества, от лица которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения. Согласие оформляется правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта и с учетом требований настоящего Положения, иных правовых актов администрации Усть-Лужского сельского поселения.

5.1. Уставом муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

5.2. Муниципальное казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах,

не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом такого предприятия. Деятельность муниципального казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества муниципального казенного предприятия.

6. Муниципальное предприятие обязано ежегодно перечислять в бюджет сельского поселения часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются нормативным правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения.

Размер части прибыли, остающейся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, перечисляемой в бюджет сельского поселения, ежегодно устанавливается решением Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период. При этом указанный размер не может превышать 50 процентов от прибыли, остающейся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Статья 27. Имущество муниципального учреждения

1. Имущество сельского поселения закрепляется за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

2. Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование.

3. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия сельского поселения как собственника муниципального имущества сельского поселения, от имени которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником муниципального имущества сельского поселения или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из местного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся у него на праве оперативного управления имуществом муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

4. Муниципальное автономное учреждение без согласия сельского поселения как собственника муниципального имущества сельского поселения, от имени которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником муниципального имущества сельского поселения или приобретенными муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему из местного бюджета на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

5. Муниципальное казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия сельского поселения как собственника муниципального имущества сельского поселения, от имени которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения.

6. Администрацией Усть-Лужского сельского поселения у муниципального учреждения может быть изъято излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество.

Статья 28. Финансирование деятельности муниципального учреждения

1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального учреждения осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта, нормативными правовыми актами Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения и администрации Усть-Лужского сельского поселения.

Статья 29. Показатели экономической эффективности деятельности муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия

1. Показатели экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия утверждаются правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения.

2. Контроль за выполнением показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия осуществляет администрация Усть-Лужского сельского поселения.

Статья 30. Отчетность муниципального предприятия, муниципального учреждения

1. Муниципальные предприятия (учреждения) по окончании отчетного периода представляют в администрацию Усть-Лужского сельского поселения:

1) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае, если они освобождены от обязанности представлять такую отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренного статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности). В случае, если муниципальные предприятия (учреждения) представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, администрация Усть-Лужского сельского поселения получает такую отчетность из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) иные документы, перечень которых определяется нормативным правовым актом администрации Усть-Лужского сельского поселения.

2. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставления отчетов муниципальными предприятиями (учреждениями) возлагается на их руководителей.

Статья 31. Контроль за деятельностью муниципального предприятия, муниципального учреждения

1. Контроль за деятельностью муниципального предприятия (учреждения) осуществляется администрацией Усть-Лужского сельского поселения.

2. В целях осуществления контроля за деятельностью муниципального предприятия (учреждения) администрация Усть-Лужского сельского поселения в пределах своей компетенции:

- анализируют хозяйственную деятельность муниципального предприятия (учреждения);

- осуществляют иные функции, определенные федеральным законодательством и законодательством субъекта, настоящим Положением.

Статья 32. Реорганизация и ликвидация муниципального предприятия, муниципального учреждения

1. Решение о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия (учреждения) принимается администрацией Усть-Лужского сельского поселения.

2. С предложением о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия (учреждения) вправе выступать Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения, Глава Усть-Лужского сельского поселения, финансовый орган (специалист) администрации Усть-Лужского сельского поселения, организации, граждане.

3. Реорганизация или ликвидация муниципального предприятия (учреждения) осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, а также с учетом требований настоящего Положения и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Статья 33. Состав доходов от использования муниципального имущества

1. Доходы от использования муниципального имущества состоят из:

- 1) арендной платы;
- 2) дивидендов (части прибыли) от акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ;
- 3) доходов от приватизации;
- 4) средств от операций с ценными бумагами;
- 5) части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения.
- 6) средств от иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации источников.

2. Доходы от использования муниципального имущества считаются неналоговыми доходами и зачисляются в бюджет Усть-Лужского сельского поселения.

Статья 34. Обмен муниципального имущества

1. Муниципальное имущество может быть обменено на имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или в собственности иного сельского поселения, а также в частной собственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о мене муниципального имущества принимает администрация Усть-Лужского сельского поселения. Решение администрации Усть-Лужского сельского поселения о даче согласия на совершение сделки с закрепленным муниципальным имуществом принимается при наличии технико-экономического обоснования сделки на основании решения комиссии при администрации Усть-Лужского сельского поселения по вопросам согласования сделок с закрепленным муниципальным имуществом, в порядке, установленном администрацией Усть-Лужского сельского поселения.

Решение о мене должно содержать наименование, адрес, цену обмениваемого имущества, контрагента.

Равноценность обмениваемого имущества определяется исходя из рыночной стоимости имущества, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

Различие видов назначения зданий, сооружений не является препятствием для заключения договора мены таких зданий, сооружений.

2. Администрация Усть-Лужского сельского поселения заключает договор мены муниципального имущества.

Статья 35. Приватизация муниципального имущества

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законами о приватизации государственного и муниципального имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2. Администрация Усть-Лужского сельского поселения вносит проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной год и плановый период в Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения не позднее 1 декабря текущего года.

Со дня утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества муниципальное унитарное предприятие без согласия собственника его имущества, от имени которого выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения не вправе:

- сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;

- совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в 10 раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в 10 раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия;

- получать кредиты;

- осуществлять выпуск ценных бумаг;

- выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

3. Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения ежегодно утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной год и плановый период (далее – прогнозный план (программа)), не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода.

4. Прогнозный план (программа) содержит перечень муниципальных предприятий, муниципального имущества, акций акционерных обществ, иного имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые планируется приватизировать в очередном финансовом году, а также планируемых к приватизации в течение двух финансовых лет, следующих за очередным финансовым годом (плановый период). В прогнозном плане (программе) указываются характеристики муниципального имущества, которое планируется приватизировать, способы и предполагаемые сроки его приватизации, объем прогнозируемых доходов от приватизации муниципального имущества в разрезе по годам.

5. Подготовка прогнозного плана (программы) и отчета о его исполнении возлагается на администрацию Усть-Лужского сельского поселения.

6. Планируемое к приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7. Внесение изменений и дополнений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества в течение года осуществляется на основании решения Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения.

8. Глава администрации Усть-Лужского сельского поселения ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения отчет о результатах приватизации муниципального имущества.

9. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного муниципального имущества, с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, а также информацию в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

10. Организатором и продавцом муниципального имущества, включенного в прогнозный план (программу), выступает администрация Усть-Лужского сельского поселения.

11. Средства от приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет в полном объеме.

12. Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае, если администрацией Усть-Лужского сельского поселения созданы координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства, решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план (программу) может быть принято Советом депутатов Усть-Лужского сельского поселения не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления в указанные координационные или совещательные органы.

13. Администрация Усть-Лужского сельского поселения самостоятельно осуществляет функции по продаже муниципального имущества, а также своим решением поручает юридическим лицам указанным в подпункте 8.1 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» организовывать от имени сельского поселения в установленном порядке продажу приватизируемого имущества, находящегося в муниципальной собственности, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества.

В указанном решении Администрации Усть-Лужского сельского поселения определяются подлежащее приватизации муниципальное имущество, действия указанных юридических лиц, размер и порядок выплаты им вознаграждения. При этом сумма вознаграждения указанных юридических лиц не входит в цену продажи муниципального имущества и подлежит выплате за счет уплачиваемых сверх цены продажи

приватизируемого муниципального имущества средств победителя аукциона, либо средств лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном абзацем вторым пункта 3 статьи 18 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", либо средств победителя продажи посредством публичного предложения, либо средств победителя конкурса, либо средств покупателя, приобретающего имущество путем реализации преимущественного права покупки в случаях, предусмотренных федеральным законом.

14. Продажа муниципального имущества способами, установленными статьями 18 — 20, 23, 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", осуществляется в электронной форме, в соответствии с Постановлением Правительства N 860 от 27.08.2012 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Статья 36. Выморочное имущество

Наследование выморочного имущества осуществляется согласно общим правилам о наследовании, установленным п.1 ст.1152, п.1 ст. 1157, ст. 1162 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой XI Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.

Статья 37. Осуществление контроля за управлением и распоряжением имуществом Усть-Лужского сельского поселения

1. Контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом, эффективностью и целесообразностью его использования осуществляют в пределах своей компетенции Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения, администрация Усть-Лужского сельского поселения и контрольно-счетный орган сельского поселения.

2. Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения заслушивает отчеты Главы администрации Усть-Лужского сельского поселения, иных органов местного самоуправления сельского поселения о выполнении решений Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Полномочия контрольно-счетного органа сельского поселения в части контроля за использованием муниципального имущества устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения и по соглашению могут передаваться контрольно-счётному органу муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

3. Администрация Усть-Лужского сельского поселения осуществляет контроль за деятельностью муниципальных предприятий (учреждений).