



**Совет депутатов
Усть-Лужского сельского поселения
Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области
(пятого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 11 апреля 2025 года № 63

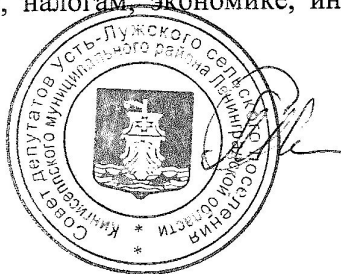
О Порядке предоставления имущественной поддержки в виде льготной ставки арендной платы субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", статьями 19, 20 главы 5 Федерального закона от 26.06.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 529-ст "ГОСТ Р 52492-2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги бытовые. Общие требования", Уставом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления имущественной поддержки в виде льготной ставки арендной платы субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение).
2. Администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области обеспечить официальное опубликование (обнародование) настоящего решения в установленном порядке.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, а также в сетевом издании «Ленинградское областное информационное агентство /ЛЕНОБЛИНФОРМ/».
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам, экономике, инвестициям и муниципальной собственности.

Глава муниципального образования
«Усть-Лужское сельское поселение»



Н.С.Миркасимова

**Порядок
предоставления имущественной поддержки в виде льготной ставки арендной платы
субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления имущественной поддержки в виде льготной ставки арендной платы субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан во исполнение Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в целях обеспечения поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

2) Заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на оказание имущественной поддержки.

3) Социально значимые услуги - это услуги в области образования, культуры, бытового обслуживания населения, физкультуры и спорта, и услуги в области поддержания санитарно-эпидемиологического благополучия населения (общественные бани), предоставляемые за плату малообеспеченному населению (малообеспеченным гражданам, малоимущим гражданам, малообеспеченной семье): малообеспеченным семьям, имеющим детей-инвалидов; малообеспеченным многодетным семьям, имеющим трех и более детей до 18 лет или обучающихся в учебном заведении (до 24 лет), студентам ВУЗов, учащимся средне-специальных заведений из малообеспеченных семей, малообеспеченным детям-сиротам и (или) малообеспеченным детям, оставшимся без попечения родителей (при предоставлении ими удостоверения или справки), а также инвалидам, независимо от признания их малообеспеченными.

Малообеспеченное население - это граждане, признанные малоимущими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4) Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень) - правовой акт, содержащий список муниципального имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, а также свободного от прав третьих лиц.

5) Льготная ставка арендной платы - форма имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих социально значимые услуги, соответствующая минимальному размеру арендной платы за один квадратный метр нежилого помещения (здания) муниципальной собственности, установленному решением совета депутатов Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на текущий год.

2. Перечень социально значимых услуг

2.1. В перечень социально значимых видов деятельности входят социально значимые услуги в области:

1) бытового обслуживания населения:

– мелкий и средний ремонт обуви (замена застежки-молнии; постановка набоек, косячков, рубчиков из всех видов материалов; ремонт обуви из синтетических материалов клеевым методом);

- ремонт одежды;
- стрижка волос простая;
- фотосъемка и печать фотографий на документы;
- ремонт наручных и карманных механических часов;
- услуги прачечных (стирка белья);
- ремонт мебели;
- химическая чистка;
- услуги по уборке квартир;

2) физкультуры и спорта:

– предоставление дополнительного образования в области физкультуры и спорта населению от 5 до 18 лет (для учащейся молодежи до 21 года);

– предоставление в пользование населению спортивных сооружений (для детей школьного и дошкольного возраста, пенсионерам, ветеранам и людям с ограниченными возможностями);

3) поддержания санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

– услуги бань и душевых (помывка в общем отделении);

4) образования:

– предоставление услуги по организации групп для детей дошкольного возраста по уходу и присмотру за детьми;

5) культуры:

– предоставление дополнительного образования в области культуры самодельными и творческими организациями (кружками, клубами);

– предоставление услуг кинотеатрами.

3. Порядок отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих социально значимые услуги, для предоставления имущественной поддержки

3.1. Решение о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, оказывающего социально значимые услуги, имеющим право на имущественную поддержку в виде льготной ставки арендной платы по договорам аренды муниципального имущества, принимается комиссией по распоряжению муниципальным имуществом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия).

3.2. Имущественная поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при одновременном соблюдении следующих условий:

3.2.1. Субъект малого и среднего предпринимательства в установленном порядке включен в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и отнесен в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства и соответствие всем установленным в указанном законе условиям заявитель декларирует при подаче заявления.

3.2.2. Субъект малого и среднего предпринимательства:

1) реализует проекты в приоритетных направлениях развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, по перечню критических технологий Российской Федерации, которые определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;

2) развивающие продуктовые линейки крупных компаний, работающих по направлениям национальной технологической инициативы;

3) реализующие проекты в сфере импортозамещения (в соответствии с региональными планами по импортозамещению);

4) занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;

5) занимающиеся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности;

6) начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается государственная и муниципальная поддержка;

7) занимающиеся производством продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

8) оказывающие коммунальные и бытовые услуги населению;

9) занимающиеся развитием народных художественных промыслов;

10) занимающиеся утилизацией и обработкой промышленных и бытовых отходов;

11) занимающиеся строительством и реконструкцией объектов социального назначения;

12) предоставляет один или несколько видов социально значимых услуг в области:

а) физкультуры и спорта;

б) поддержания санитарно-эпидемиологического благополучия населения (общественные бани);

в) образования;

г) культуры.

3.2.3. Предоставлять льготы по плате за имущество организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляющим имущество во владение и (или) пользование субъектам МСП, для которых предусмотрены льготы по арендной плате или иные льготы.

3.3. Для определения льготной ставки арендной платы применять понижающие коэффициенты к размеру арендной платы, определенному по итогам торгов или на основании оценки рыночной стоимости имущества и указанному в договоре аренды.

3.3.1. В отношении объектов движимого имущества льготную ставку арендной платы предлагается рассчитывать по формуле:

$$ЛС = АП \times К,$$

где:

ЛС – льготная ставка арендной платы;

АП – ставка (размер) арендной платы за год, устанавливаемая на основании независимой оценки при определении рыночной стоимости объекта, передаваемого в аренду;

К – понижающий коэффициент.

3.3.2. В отношении объектов недвижимого имущества льготную ставку арендной платы предлагается рассчитывать по формуле:

$ЛС = S \times АП \times К$, где:

ЛС – льготная ставка (размер) арендной платы за пользование объектом имущества в год по договору аренды;

S – площадь объекта недвижимого имущества;

АП – ставка (размер) арендной платы за год, устанавливаемая на основании независимой оценки при определении рыночной стоимости объекта, передаваемого в аренду (за 1 кв. м);

К – понижающий коэффициент.

3.4. Установить максимальный размер льгот по уплате арендной платы в первый год действия договора аренды и его постепенное снижение к последнему году.

Льготная ставка арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих включенное в Перечень имущество, составляет:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

Для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающимися социально значимыми видами деятельности допускается установление периода времени, в течение которого арендная плата не взимается, путем установления понижающего коэффициента, равного нулю, на определенный промежуток времени.

3.5. В случае, если субъекты малого и среднего предпринимательства, которым настоящим Положением установлены льготы по уплате арендной платы, не соблюдают требования договоров аренды имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), льготы подлежат отмене.

3.6. Субъект малого и среднего предпринимательства арендует объекты муниципальной собственности по действующему договору аренды, заключенному без проведения торгов в рамках действующего законодательства Российской Федерации, в случае, если размер арендной платы за один квадратный метр арендуемого муниципального имущества по действующему договору аренды превышает размер льготной арендной ставки.

3.6.1. Имущество, используемое субъектом малого и среднего предпринимательства, включено в Перечень.

3.6.2. Муниципальное имущество используется арендатором по целевому назначению.

3.6.3. У арендатора отсутствует задолженность по арендной плате и пени.

3.6.4. Арендуемое имущество не передано арендатором в субаренду и не было передано в субаренду в течение одного года, предшествующего году, в котором предоставляется имущественная поддержка.

3.6.5. Отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по налогам.

3.6.6. Наличие акта обследования о соответствии условиям предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки (далее - акт обследования).

3.6.7. Наличие муниципальной программы, предусматривающей имущественную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства в виде льготной ставки арендной платы.

3.7. Основанием для отказа является несоблюдение заявителем условий, указанных в пунктах 3.2 - 3.6.6. настоящего Порядка, а также наличие акта обследования о несоответствии условиям предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается в соответствии с положением о комиссии по распоряжению муниципальным имуществом Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

4.2. Протоколы заседаний Комиссии ведет секретарь Комиссии (далее - секретарь), которым является специалист администрации.

Секретарь запрашивает у соответствующих отраслевых органов информацию для подготовки заседания Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии в течение 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

4.3. Специалист администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области:

- обеспечивает подготовку повестки дня заседания Комиссии, проектов решений и других необходимых материалов,
- уведомляет членов Комиссии, заявителей о месте, дате и времени проведения заседаний не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания Комиссии,
- докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии,
- обеспечивает осуществление контроля за исполнением решений Комиссии,
- организует проведение проверки соблюдения условий предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее 50 процентов от общего числа членов Комиссии.

4.6. Комиссия дает заключение о предоставлении имущественной поддержки при соблюдении условий, указанных в п. 3.2 – 3.6.6. настоящего Порядка, или об отказе в предоставлении имущественной поддержки при наличии основания для отказа, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

4.7. Заключение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии.

4.8. Протокол подписывается всеми членами Комиссии и находится на ответственном хранении в администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

4.9. На основании положительного заключения комиссии о предоставлении имущественной поддержки администрация Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области в срок два рабочих дня готовит проект постановления администрации о предоставлении имущественной поддержки в виде льготной ставки арендной платы субъекту малого и среднего предпринимательства, занимающемуся социально значимыми видами деятельности.

4.10. Специалист администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области в срок пять рабочих дней с даты принятия постановления администрации, указанного в пункте 4.9. настоящего Порядка, направляет арендатору для согласования проект договора аренды или проект дополнительного соглашения к договору аренды.

4.11. Имущественная поддержка в виде льготной арендной ставки предоставляется на текущий год с даты подписания Сторонами договора аренды или дополнительного соглашения к договору аренды.

5. Порядок принятия Комиссией решений о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки

5.1. В целях принятия Комиссией решения о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки в виде льготной арендной ставки,

заявители в срок до 30 ноября года, предшествующего году, на который предоставляется имущественная поддержка, направляют в адрес администрации Усть-Лужского сельского поселения Кингисеппского муниципального района Ленинградской области заявление с приложением следующих документов:

5.1.1. Копия договора аренды муниципального имущества, заключенного в рамках действующего законодательства Российской Федерации, справка об отсутствии задолженности по арендной плате и пени.

5.1.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо ее копия, заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, выданная не ранее, чем за 30 дней до обращения.

5.1.3. Копия лицензии на осуществление деятельности в области образования, заверенная нотариально (в случае оказания социально значимых услуг в области образования).

5.1.4. Утвержденный руководителем предприятия и опубликованный в средствах массовой информации прейскурант цен на оказываемые социально значимые услуги на текущий год.

5.1.5. Справка об отсутствии задолженности по налогам за предшествующий год, заверенная налоговым органом.

5.2. Специалист администрации, ответственный за ведение делопроизводства в срок два рабочих дня передает заявление субъекта малого и среднего предпринимательства ответственному лицу (специалисту) для сбора информации и подготовки материалов на заседание Комиссии о соблюдении условий, указанных в пунктах 3.2. - 3.6. настоящего Порядка.

5.3. Специалист администрации в срок десять рабочих дней с даты поступления заявления готовит акт обследования, указанного в пункте 3.6.6 настоящего Порядка.

5.4. Решение Комиссии о предоставлении имущественной поддержки или мотивированный отказ в предоставлении имущественной поддержки принимается в срок не более 30 рабочих дней со дня поступления заявления субъекта малого и среднего предпринимательства о предоставлении такой поддержки и оформляется выпиской из протокола решения Комиссии.

6. Права и обязанности Комиссии

6.1. Комиссия обязана инициировать проведение проверки соблюдения условий предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в течение текущего года. Результаты проверки оформляются актом обследования.

6.2. В случае выявления нарушения условий предоставления имущественной поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, Комиссия обязана отменить ранее принятое решение о предоставлении имущественной поддержки.

6.3. В случае проведения проверки после предоставления имущественной поддержки и выявления фактов нарушения арендаторами условий, указанных в пунктах 3.2. - 3.6. настоящего Порядка:

6.3.1. Арендатор утрачивает право на имущественную поддержку, предоставляемую в соответствии с настоящим Порядком, на текущий год.

6.3.2. Арендная плата по договору устанавливается на основании заключения независимого оценщика о рыночной величине годовой арендной платы или по результатам проведенного конкурса или аукциона, с даты оформления уполномоченным органом факта выявления нарушения.