



**Администрация
муниципального образования
«Усть-Лужское сельское поселение»
Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024 №193

О задачах по подготовке жилищного фонда, объектов социального назначения и жилищно-коммунального хозяйства МО «Усть-Лужское сельское поселение» к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов

В соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.03.2003 №203 «Об утверждении Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 №170, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25.08.2004, Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 №177, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103, Федеральным законом «О теплоснабжении» от 27.07.2010 №190-ФЗ, в целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства МО «Усть-Лужское сельское поселение» к бесперебойной работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов, администрация

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый комплексный план подготовки жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и социальной сферы к отопительному сезону 2024-2025 годов согласно приложению №1.

2. Руководителям предприятий ЖКХ независимо от форм собственности, участвующих в тепло-, водо-, газо-, электроснабжении и водоотведении населения, объектов социальной сферы, управляющих компаний, осуществляющих свою деятельность на территории МО «Усть-Лужское сельское поселение»:

2.1. Обеспечить своевременное предоставление в администрацию МО «Усть-Лужское сельское поселение»:

- отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» не позднее 25 числа каждого месяца; начиная с мая по ноябрь включительно;

- информацию о технологических нарушениях, отказах и авариях на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах социальной сферы.

2.2. Обеспечить до 01.09.2024 года готовность жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях.

2.3. Предоставить не позднее 15.09.2024 г. в администрацию МО «Усть-Лужское сельское поселение» Паспорта готовности зданий к эксплуатации в отопительном сезоне 2024-2025 годов, оформленные в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 №170.

2.4. Предоставить до 01.11.2024 г. в администрацию Паспорта готовности, оформленные в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25.08.2004.

2.5. Организовать с 01.09.2024 г. и до начала отопительного сезона опробование систем теплоснабжения.

2.6. До 01.09.2024 года проверить укомплектованность организаций жилищно-коммунального хозяйства техникой и нормативным запасом материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ.

2.7. До 15.08.2024 г. уточнить и представить в администрацию МО схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения, заключить соглашения с предприятиями, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом.

2.8. В администрацию МО представить расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем теплоснабжения.

2.9. До 01.09.2024 года проверить готовность аварийных бригад и нештатных аварийно-спасательных формирований.

3. В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и жилищного фонда МО «Усть-Лужское сельское поселение» к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов:

3.1. Образовать межведомственную комиссию по оценке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии (далее - Комиссия) в составе:

Председатель комиссии – глава администрации;

Заместитель председателя комиссии – заместитель главы администрации;

Секретарь комиссии – специалист по ЖКХ, ГО и ЧС администрации;

Член комиссии – специалист по управлению муниципальным имуществом администрации;

Представители по согласованию:

- начальник участка в пос. Усть-Луга АО «ЛОТЭК»;

- представитель ГУП «Водоканал Ленинградской области»;

- представитель ООО «Усть-Лужский Водоканал»;

- глава МО «Усть-Лужское сельское поселение»;

- специалист отдела ЖКХ и экологии Комитета ЖКХ, транспорта и экологии администрации

МО «Кингисеппский муниципальный район»;

- специалист филиала в г. Кингисепп «Газпром газораспределение Ленинградская область».

3.2. Образовать межведомственную комиссию по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций (далее – Комиссии) в составе:

Председатель комиссии – глава администрации;

Заместитель председателя комиссии – заместитель главы администрации;

Секретарь комиссии – специалист по ЖКХ, ГО и ЧС администрации;

Член комиссии – специалист по управлению муниципальным имуществом администрации;

- заместитель начальника отдела Гатчинского отдела по государственному энергетическому надзору Северо-Западного управления Ростехнадзора Ищенко М.И.;

- государственный инспектор Гатчинского отдела по государственному энергетическому надзору Северо-Западного управления Ростехнадзора Волков Б.Г.;

Представители по согласованию:

- представитель ООО «Водоканал Ленинградской области»;
- представитель ООО «Усть-Лужский Водоканал»
- глава МО «Усть-Лужское сельское поселение»;

4. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению №2.

5. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов согласно приложению №3.

6. Комиссии в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 провести проверку готовности к отопительному сезону 2024-2025 годов согласно программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов.

8. Теплоснабжающим и теплосетевым организациям в срок до 01.10.2024 года, потребителям тепловой энергии в срок до 01.09.2024 года предоставить в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 в администрацию МО информацию о готовности к отопительному сезону 2024-2025 годов согласно приложению №3.

9. Организациям, обслуживающим улично-дорожную сеть Усть-Лужского сельского поселения, управляющим организациям до 01.10.2024 г. обеспечить готовность специализированной техники для зимнего содержания дорог и наличие в необходимом объеме песко-соляной смеси для противогололедной обработки дорог, внутри дворовых проездов и тротуаров.

10. Администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение»:

10.1. Обеспечить мониторинг подготовки организаций ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

10.2. До 15.09.2024 года (01.11.2024 г.) провести проверку наличия паспортов готовности объектов жилищного фонда и ЖКХ соответственно.

10.3. Обеспечить своевременное предоставление в администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район» отчета по форме №1-ЖКХ (зима) в период с мая по ноябрь текущего года не позднее 25 числа каждого месяца.

10.4. До 15.09.2024 года (01.11.2024 г.) провести проверку наличия паспортов готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Правилами и нормами жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 №170 и в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25.08.2004 г.

10.5. Оказывать организациям ЖКХ методическую помощь при подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

11. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение».

12. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Казарян П.И.

Утверждено постановлением администрации
МО "Усть-Лужское сельское поселение"
от 23.05.2024 года №193

(приложение №1)

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического
комплекса и социальной сферы муниципального образования
"Усть-Лужское сельское поселение" Кингисеппского муниципального района
к отопительному сезону 2024/ 2025 г.г.

Объект	Номер строки	Ед. изм.	Всего	Подготовить (заменить) к осенне-зимнему периоду					Итого к 15.09.24
				Всего	в том числе к сроку				
					01.07.24	01.08.24	01.09.24	01.10.24	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Жилищный фонд, всего:	01	ед.	34	34	0	0	34	34	
в том числе:	02	тыс.м ²	56,962	56,962	0,000	0,000	56,962	56,962	
- муниципальный	03	тыс.ед.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
- государственный	04	тыс.м ²	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
- частный	05	тыс.ед.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Лечебные учреждения	06	тыс.м ²	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Детские дошкольные учреждения	07	тыс.ед.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Школы	08	тыс.м ²	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Средние и высшие учебные заведения	09	ед.	0	0	0	0	0	0	
Другие общественные здания	10	ед.	0	0	0	0	0	0	
Котельные, по всем видам собственности	11	ед.	0	0	0	0	0	0	
Установленная мощность	12	ед.	0	0	0	0	0	0	
в том числе ЖКХ муниципальных образований	13	ед.	0	0	0	0	0	0	
Установленная мощность	14	ед.	4	4	1	3	4	4	
	15	Г кал/ч	8,69	8,69	0,90	8,60	8,69	8,69	
	16	ед.	3	3	1	1	2	3	
	17	Г кал/ч	8,40	8,40	0,90	0,90	2,90	8,40	

Тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	18	км	6,480	6,480	1,550	2,700	4,700	6,480
в том числе ЖКХ муниципальных образований	19	км	0,06	0,06	0,00	0,00	0,06	0,06
Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	20	км	0,26	0,260	0,000	0,000	0,000	0,260
в том числе ЖКХ муниципальных образований	21	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Тепловые насосные станции, по всем видам собственности	22	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	23	ед.	0	0	0	0	0	0
Центральные тепловые пункты (ЦТП), по всем видам собственности	24	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	25	ед.	0	0	0	0	0	0
Водозаборы, по всем видам собственности	26	ед.	2	2	0	0	0	2
в том числе ЖКХ муниципальных образований	27	ед.	0	0	0	0	0	0
Насосные станции водопровода, по всем видам собственности	28	ед.	4	4	0	0	0	4
в том числе ЖКХ муниципальных образований	29	ед.	0	0	0	0	0	0
Очистные сооружения водопровода, по всем видам собственности	30	ед.	2	2	0	0	0	2
пропускная способность	31	тыс. м ³	3,50	3,50	0,00	0,00	0,00	3,50
в том числе ЖКХ муниципальных образований	32	ед.	0	0	0	0	0	0
пропускная способность	33	тыс. м ³	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Водопроводные сети, по всем видам собственности	34	км	31,79	31,79	1,39	2,77	4,20	31,79
в том числе ЖКХ муниципальных образований	35	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие сети водопровода, по всем видам собственности	36	км	5,5487	5,5487	1,39	2,77	4,20	5,5487
в том числе ЖКХ муниципальных образований	37	км	0	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
Канализационные насосные станции, по всем видам собственности	38	ед.	6	6	0	1	1	6
в том числе ЖКХ муниципальных образований	39	ед.	0	0	0	0	0	0
Очистные сооружения канализации, по всем видам собственности	40	ед.	1	1	1	1	1	1
пропускная способность	41	тыс. м ³	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
в том числе ЖКХ муниципальных образований	42	ед.	0	0	0	0	0	0
пропускная способность	43	тыс. м ³	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Канализационные сети, по всем видам собственности	44	км	12,32	12,32	1,27	2,55	3,82	12,32
в том числе ЖКХ муниципальных образований	45	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие канализационные сети, по всем видам собственности	46	км	1,23	1,230	0,00	0,00	0,00	1,230
в том числе ЖКХ муниципальных образований	47	км	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
Электрические сети, по всем видам собственности	48	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	49	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие электрические сети, по всем видам собственности	50	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	51	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

52	Трансформаторные подстанции, по всем видам собственности	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	в том числе ЖКХ муниципальных образований	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Специальные машины для механизированной уборки, независимо от формы собственности	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	в том числе ЖКХ муниципальных образований	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Улично-дорожная сеть, по всем видам собственности	тыс. кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57	в том числе ЖКХ муниципальных образований	тыс. кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Подготовка мостовых сооружений (транспортных и пешеходных мостов и путепроводов), труб независимо от формы собственности	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	в том числе ЖКХ муниципальных образований	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей, независимо от формы собственности	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	в том числе ЖКХ муниципальных образований	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Подготовка гидротехнических сооружений, независимо от формы собственности	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	в том числе ЖКХ муниципальных образований	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Газопроводы	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Создание запасов топлива:												
	- уголь	тонн	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	- другое твердое топливо	тонн	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00
67	- жидкое топливо	тонн	331,00	331,00	331,00	331,00	331,00	331,00	331,00	331,00	17,40	17,40	331,00

Положение
о Межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду
потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций

1. Общие положения.

1.1. Межведомственная комиссия по оценке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории МО «Усть-Лужское сельское поселение» (далее Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий заинтересованных сторон, органов местного самоуправления и контроля за ходом подготовки и проведению отопительного сезона на территории МО «Усть-Лужское сельское поселение».

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, распоряжениями и постановлениями Правительства Ленинградской области, органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности органов местного самоуправления и заинтересованных организаций по подготовке и проведению отопительного сезона на территории МО «Усть-Лужское сельское поселение»;
- внесение в установленном порядке в органы местного самоуправления предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях;
- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях.

3. Основные функции Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

- анализирует и оценивает ход подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях;
- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики в МО «Усть-Лужское сельское поселение», в том числе с выездами на места;
- принимает участие в разработке мер по решению проблем в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- вносит предложения по профилактике и предупреждению противоправных действий, приводящих к дестабилизации функционированию организаций жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики повышенной опасности и нарушающих нормальное жизнеобеспечение населения;
- осуществляет контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;
- подготавливает предложения по разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления или внесению изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты.

4. Права Комиссии.

Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления и заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по ним соответствующие решения;
- привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций (по согласованию), в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности. Состав и положение о рабочей группе утверждается решением Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Состав комиссии утверждается ежегодно постановлением администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение».

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.3. Промежуточные решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

5.5. Повестка дня заседания Комиссии сообщается членам Комиссии не позднее, чем за два дня до очередного заседания.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

5.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее акт), который составляется не позднее одного дня с даты окончания проверки. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки: объект проверки готов к отопительному периоду; объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией; объект проверки не готов к отопительному периоду.

5.9. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

5.10. Предложения Комиссии по вопросам, требующим решения администрации МО «Усть-Лужское сельское поселение», оформляются в виде проектов распоряжений или постановлений, которые в установленном порядке вносятся на рассмотрение Главы администрации.

5.11. Председатель Комиссии:

- организует работу и проведение заседаний Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.12. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

5.13. Члены Комиссии:

- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- принимают участие в ее работе без права замены;
- в случае отсутствия на заседании Комиссии уведомляют об этом председателя или заместителя председателя Комиссии не позднее чем за два дня до заседания.

5.14. Секретарь Комиссии:

- участвует в работе по подготовке вопросов, вносимых на заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- доводит до сведения исполнителей протокольные решения Комиссии.

5.15. Деятельность Комиссии прекращается после выполнения возложенных на нее задач.

**Программа
проведения проверки готовности
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии
к отопительному сезону 2023-2024 г.г.
на территории МО «Усть-Лужское сельское поселение»**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа по проверке готовности к отопительному периоду (далее – Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Закон № 190-ФЗ), «Правилами оценки готовности к отопительному периоду», утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 24.04.2013 г. (далее – Правила).

1.2. Проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплосетевых и теплоснабжающих организаций к отопительному периоду осуществляются комиссией, утверждённой главой администрации.

Раздел 2. Проведение проверки по оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному сезону

1. Объекты, подлежащие проверке, указаны в разделе 4 настоящей Программы.

2. Сроки проведения проверки – с 21 августа 2024 г. по 15 сентября 2024 г.

3. Информация о готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должна содержать:

3.1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

3.2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3.3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

3.4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

3.5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

3.6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов;

3.7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

3.8. наличие и работоспособность приборов учёта, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

3.9. работоспособность защиты систем теплопотребления;

3.10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

- 3.11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
 - 3.12. плотность оборудования тепловых пунктов;
 - 3.13. наличие пломб на расчётных шайбах и соплах элеваторов;
 - 3.14. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
 - 3.15. наличие собственных и (или) привлечение ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
 - 3.16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
 - 3.17. надёжность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учётом климатических условий в соответствии с критериями, приведёнными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».
4. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14, и 17 пункта 16 «Правил».

Раздел 3. Проведение проверки по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному сезону.

1. Объекты, подлежащие проверке – системы теплоснабжения МО «Усть-Лужское сельское поселение».
2. Сроки проведения проверки — с 25 августа 2024 г. по 20 октября 2024 г.
3. Информация о готовности теплоснабжающих организаций (АО «ЛЮТЭК», ООО «АСТРАСТРОЙИНВЕСТ») к отопительному периоду должна содержать:
 - 3.1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
 - 3.2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
 - 3.3. соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
 - 3.4. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
 - 3.5. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
 - 3.6. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
 - 3.7. организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
 - 3.8. обеспечение качества теплоносителей;
 - 3.9. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
 - 3.10. обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
 - 3.11. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
- соблюдение водно-химического режима;
- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

3.12. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией;

3.13. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

3.14. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

4. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9, и 10 пункта 13 «Правил».

Раздел 4. Объекты, подлежащие проверке готовности к отопительному сезону 2022-2023 г.г.:

1. Потребители тепловой энергии

Объекты, подлежащие проверке:

Потребитель тепловой энергии	Количество объектов
1. Жилищный фонд	
1.1. Многоквартирные дома	34
2. Потребители – юридические лица	
2.1. Учреждения здравоохранения	1
2.2. Учреждения образования:	
2.1. Школы	1

2.2. Учебные заведения (ВУЗ, техникум, ПУ и др.)	-
2.3. Детские учреждения:	1
3. Прочие объекты теплоснабжения	2
Общее количество всех зданий	39

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должна быть проверена информация в отношении данных организаций по перечню согласно данного Приложения к настоящему постановлению.

2. Теплоснабжающие и теплосетевые организации

Объекты, подлежащие проверке: сети теплоснабжения и котельные в пос. Усть-Луга.

1. Котельные	
1.1. Частная (собственность ООО «АСТРАСТРОЙИНВЕСТ»)	Котельная № 18 – кв. Краколье
1.2. АМО «Усть-Лужское сельское поселение» (арендует АО «ЛОТЭК»)	Котельная № 12 – кв. Ленрыба
1.3. АМО «Усть-Лужское сельское поселение» (арендует АО «ЛОТЭК»)	Котельная № 19 – кв. Судоверфь, д.31
1.4. АМО «Усть-Лужское сельское поселение» (арендует ООО «АСТРАСТРОЙИНВЕСТ»)	Котельная – кв. Судоверфь, д.47
2. Тепловые сети	
2.1. АО «ЛОТЭК»	кв. Судоверфь, кв. Ленрыба
2.2. ООО «АСТРАСТРОЙИНВЕСТ»	кв. Судоверфь, кв. Краколье

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду комиссией должна быть проверена информация в отношении данных организаций по перечню согласно данного Приложения к настоящему постановлению.

Примечание: вся информация о готовности к отопительному сезону потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации должна быть подтверждена документами за подписью руководителя организации и печатью организации.